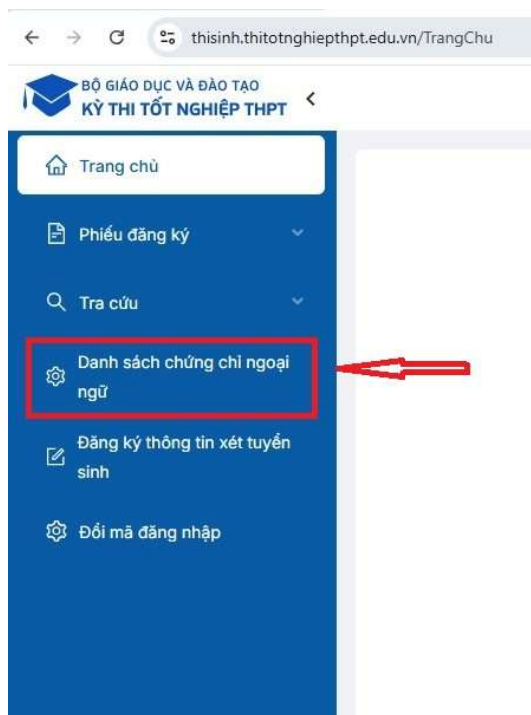


HƯỚNG DẪN THÍ SINH NHẬP THÔNG TIN CHỨNG CHỈ NGOẠI NGỮ TRÊN HỆ THỐNG CỦA BỘ GD&ĐT

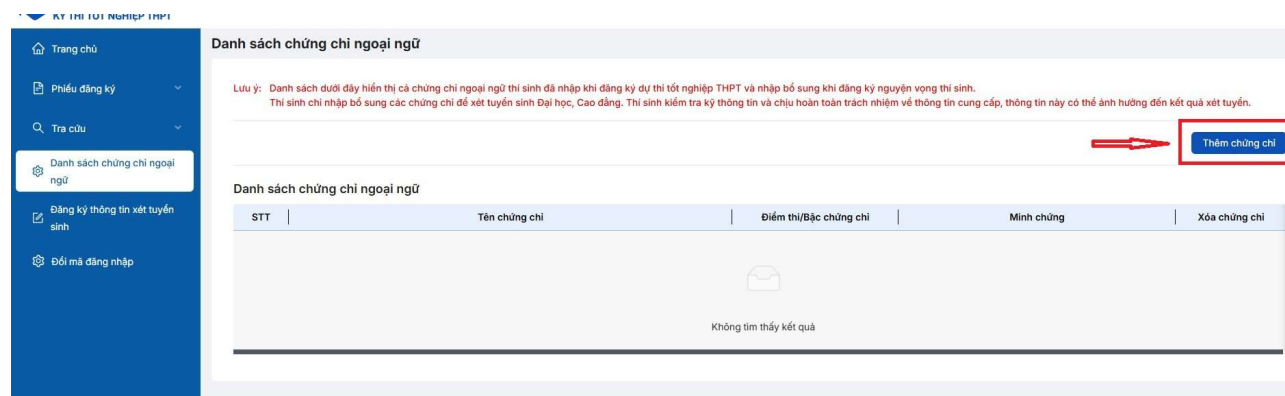
- Bước 1: Thí sinh đăng nhập tài khoản cá nhân trên Hệ thống của Bộ GD&ĐT:

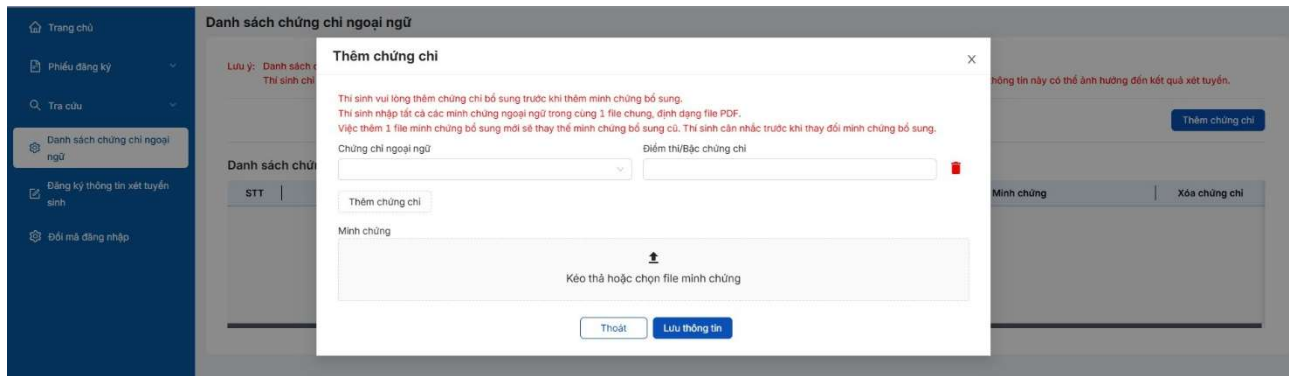
<https://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn/>

- Bước 2: Tại Chức năng: **Danh sách chứng chỉ Ngoại ngữ**



Thí sinh chọn nút: **Thêm chứng chỉ**, hệ thống hiển thị hộp thoại thêm chứng chỉ ngoại ngữ bổ sung. Sau đó chọn loại chứng chỉ trong danh sách, nhập điểm thi/bậc chứng chỉ, thêm minh chứng chứng chỉ ngoại ngữ và bấm **Lưu thông tin**.





Trường hợp có nhiều loại chứng chỉ, thí sinh nhấn nhiều file minh chứng, thí sinh ghép thành một file để đẩy lên hệ thống.

Hệ thống hiển thị màn hình xác nhận, nhấn **Xác nhận**.